



Afd. 03-62 Nyvang
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	334	LBF-afdelingsnr.	0062	Kommunenr.	730
Randers Boligforening af 1940		Nyvang		Randers Kommune	
Marsvej 1		Vidarsvej / Hødersvej		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 4567 6315					
BBR-ejendomsnr.			730 19803		
Matrikeltekst					
441q Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		24	1.616	1	24,0
	2	12	472	1	12,0
	4	12	1.144	1	12,0
Boligoplysninger i alt		24	1.616		24,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		24	1.616		24,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Ja Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	24	1.616,0		15-09-2021	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lav byggeri	24	1.616			
Boligafgifter					
	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	982,67	01.10.2024	26,68	2,79%	43.116,00

Afd. 03-62 Nyvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	1.021.123	1.011	1.032	994
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	53.865	59	57	55
107	2	Vandafgift	1.398	1	1	1
109	3	Renovation	66.242	58	57	59
110		Forsikringer	14.294	14	14	14
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	<u>6.919</u>	10	6	5
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	<u>104.880</u>	105	106	103
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	247.598	247	241	238
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	139.722	124	110	114
115	6	Almindelig vedligeholdelse	13.420	12	12	3
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	248.300	119	81	155
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-193.662</u>	-119	-81	-155
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	5.435	2	3	6
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-5.435</u>	-2	-3	-6
119	8	Diverse udgifter	<u>16.654</u>	17	15	15
119.9		Variable udgifter i alt	224.434	153	137	132
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	179.768	163	206	143
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	19.000	19	16	16
123		Tab ved fraflytning m.v.	<u>9.120</u>	10	9	9
124.8		Henlæggelser i alt	207.888	192	231	168
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.701.042	1.603	1.641	1.532

Afd. 03-62 Nyvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	0	0	0	19
		2. Renter m.v.	0	0	0	1
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	719	0	8	8
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-719	0	-8	-8
130		Tab ved fraflytning				
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	1.292	0	7	22
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.292	0	7	42
139		Udgifter i alt	1.702.335	1.603	1.648	1.574
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	0	0	0	22
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.702.335	1.603	1.648	1.596
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.587.996	1.588	1.626	1.545
202	12	Renter	14.395	6	12	35
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	9.000	9	10	16
203.9		Ordinære indtægter	1.611.391	1.603	1.648	1.596
Ekstraordinære indtægter						
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0	0
209		Indtægter i alt	1.611.391	1.603	1.648	1.596
210		Årets underskud overf. (407.1)	90.944	0	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.702.335	1.603	1.648	1.596

Afd. 03-62 Nyvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum		31.662.000
		1. kontantværdi 01-10-2023	2.098.000	
		2. heraf grundværdi	4.844.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		31.662.000
14	1.	Forbedringsarbejder m.v.	0	0
304.9		Anlægsaktiver i alt		31.662.000
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
15	1.	Leje inkl. varme	180	0
	2.	Beboerindskud	34.500	43
16	6.	Andre debitorer	13.362	0
17	7.	Forudbetalte udgifter	41.934	27
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	336.123	311
309.9		Omsætningsaktiver i alt		426.100
310		Aktiver i alt		32.088.100

Afd. 03-62 Nyvang

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	163.000	176
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	71.162	58
405	20	Tab ved fraflytning m. v.	34.865	26
406.9		Henlæggelser i alt	269.027	259
407	21	Opsamlet resultat + / -	-61.169	39
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	207.858	298
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	22	Oprindelig prioritetsgæld i alt	27.323.348	28.272
409.1		Beboerindskud	633.800	634
411		Afskrivningskonto for ejendom	3.705.413	2.757
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	31.662.560	31.663
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	31.662.560	31.663
Kortfristet gæld				
421	23	Skyldige omkostninger	146.988	28
422		Mellemregning med fraflyttere	23.237	0
423	24	Deposita og forudbetalt leje	47.457	55
426		Kortfristet gæld i alt	217.682	83
430		Passiver i alt	32.088.100	32.044

Afd. 03-62 Nyvang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	948.863	949
Prioritetsrenter (-morarenter)	-2.970	-3
Administrationsbidrag	75.230	75
	<u>1.021.123</u>	<u>1.021</u>
Prioritering ved indekslån:		
- Afdragsbidrag	0	-27
	<u>0</u>	<u>-27</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>1.021.123</u>	<u>994</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	1.398	1
	<u>1.398</u>	<u>1</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	64.708	58
Affaldsposer etc.	44	0
Andre renovationsudgifter	1.490	1
	<u>66.242</u>	<u>59</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	26.880	27
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.120	1.105
Administrationsbidrag RandersBolig	78.000	77
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	104.880	103
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>4.370</u>	<u>4.308</u>
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	138.866	114
Trappevask m.v.	856	0
	<u>139.722</u>	<u>114</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	6.310	1
Bygning, klimaskærm	6.129	0
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	74	0
Bygning, fælles indvendig	433	1
Materiel	474	1
	<u>13.420</u>	<u>3</u>

Afd. 03-62 Nyvang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	84.699	33
Bygning, klimaskærm	7.610	9
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	82.401	53
Bygning, fælles indvendig	669	0
Bygning, tekniske installationer	33.176	47
Materiel	39.745	13
	248.300	155
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	4.229	4
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	682	0
Godtgørelseshonorar	750	1
Kontorudgifter	561	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	3.373	3
Administration i afdelingen :		
Telefon	2.216	1
Lokaleudgifter	4.377	5
Kontorgodtgørelse	467	0
	16.654	15
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	179.768	143
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	111	88
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	19.000	16
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	12	10
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.587.996	1.545
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	983	956
Almene familieboliger i alt	1.587.996	1.545
12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	13.103	13
Øvrige rente indtægter	1.292	22
	14.395	35

Afd. 03-62 Nyvang

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
13 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	31.662.000	31.662
	<u>31.662.000</u>	<u>31.662</u>
14 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	0	19
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	0	-19
	<u>0</u>	<u>0</u>
15 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	180	0
	<u>180</u>	<u>0</u>
16 305.6 Andre debitorer		
Diverse debitorer	12.971	0
Opkræves hos lejer via husleje	391	0
	<u>13.362</u>	<u>0</u>
17 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	13.466	13
Renovation	15.407	14
Forsikringer	13.061	0
	<u>41.934</u>	<u>27</u>
18 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	193.662	206
+ Årets henlæggelser (kt.120)	179.768	143
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-193.662	-155
	<u>179.768</u>	<u>194</u>
Primo saldo kursregulering	-18.060	-40
Årets kursregulering	1.292	22
	<u>163.000</u>	<u>176</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 23/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 23/2 2026

Jan Guldmann

Margrethe Stegger Stenbæk

Lonnie M Christensen

Sandy Jones

Stig Olesen

Bent Hoe Bredgaard

Suzette Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 062, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 03-62 Nyvang

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 03-62 Nyvang

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 23/2 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /